



**Stanislas**

vmbo mavo Delft

**TOETSBELEID**

**2024-2025**

## Voorwoord

Er zijn drie redenen waarom toetsbeleid op onze school nodig én belangrijk is. We kunnen hiermee verdere invulling geven aan de visie en ambities uit ons schoolplan. De geformuleerde visie op toetsing sluit daarop aan. Ten tweede helpt beleid op toetsing om te komen tot een gemeenschappelijk kader waarmee de secties de toetslijn verder kunnen uitwerken. En tenslotte geven we daarmee rekenschap naar de onderwijsinspectie hoe we de kwaliteit van toetsing en examens bepalen, bewaken en verbeteren.

Het afnemen van toetsen is niet alleen bedoeld om te beoordelen of een leerling de leerstof beheerst of om te determineren. Wij gebruiken de resultaten ook om leerlingen te ondersteunen in hun leer- en ontwikkelingsproces door hen individuele reflectiegesprekken en leerstrategieën aan te reiken. Dit doen we aan de hand van concrete data, zoals de gegevens uit de RTTI. Een bijkomend voordeel van deze werkwijze is dat we als vakdocenten allen 'dezelfde taal' met de leerlingen spreken.

De resultaten van de summatieve toetsen die de leerlingen maken, analyseren en interpreteren we met behulp van de RTTI-methodiek van Docentplus. RTTI staat voor reproductie, toepassing (op twee manieren) en inzicht. Ze betreft zowel vakinhoudelijke als cognitieve ontwikkelingen. RTTI geeft een goed inzicht in de ontwikkelingen van iedere leerling, zodat we die duidelijk kunnen verwoorden, zowel voor de leerling zelf, als voor collega's en ouders. Ook kunnen we hierop onze lessen afstemmen. Met de op hen persoonlijk toegesneden leerstrategieën die we de leerlingen aanreiken, krijgen ze meer zicht op hun eigen leerproces. Doorgaans krijgen ze hierdoor ook meer zelfvertrouwen en worden ze gemotiveerder.

Naast de cognitieve indicatoren (RTTI) gebruiken we conatieve en sociaal-emotionele indicatoren om meer kansrijke leerinterventies te kunnen doen, en om het leerproces van de leerlingen verder te kunnen ontwikkelen. Deze zogeheten vormingsindicatoren — die gekoppeld zijn aan RTTI — worden OMZA genoemd. Dit staat voor: organisatie, meedoen, zelfvertrouwen en autonomie. Voor zowel de cognitieve diagnose met RTTI, als de conatieve diagnose met OMZA gebruiken we het digitale diagnose-instrument RTTI-online, waarmee we de leerprocessen eenvoudig kunnen optimaliseren.

Een duidelijk toetsbeleid creëert ook transparantie voor de leerling, docent als ouder. Een van de doelen van dit toetsbeleid is het reguleren van de zogenaamde toetsdruk voor leerlingen en docenten. Door duidelijkheid te creëren over het maximaal aantal af te nemen toetsen per vak en per periode, is het voor leerlingen makkelijker om een toets te plannen en voor te bereiden.

De in dit kader opgestelde regels geven de docent, leerling en ouder inzicht in de wijze waarop wij als school omgaan met toetsing.

Namens de schoolleiding,

**Rowdy Lagraw**  
rector

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
Inhoudsopgave .....	3
1. Uitgangspunten toetsing .....	4
2. Toetsvormen .....	4
2.1 Kennistoetsen (categorie A) .....	4
2.2 Vaardighedentoetsen (categorie B) .....	5
2.3 Overige praktische opdrachten die een beoordeling opleveren (categorie C) .....	5
3. Hoeveelheid toetsen .....	6
3.1 Hoeveelheid toetsen .....	6
3.2 Uitgangspunten toetsen .....	7
4. Afname, beoordeling, herkansen en inhalen en parallelklassen.....	7
4.1 Afname .....	7
4.2 Beoordeling .....	7
4.3 Inhalen en herkansen.....	8
4.4 Parallelklassen.....	9
4.5 Onregelmatigheden en fraude.....	9
4.6 <i>Tijdsverlenging</i>	
5. Kwaliteitseisen .....	9
5.1 <i>Inhoudelijke kwaliteit</i> .....	9
5.2 <i>Taxonomie</i> .....	10
5.3 <i>Toetscyclus</i> .....	10

# Toetsbeleid 2024-2025

---

## 1. Uitgangspunten toetsing

- Wij toetsen om meer informatie over onze leerlingen te verkrijgen.
- Wij streven ernaar om de leerlingen een kwalitatief goede toets voor te leggen.
- Een toets is een middel en niet een doel.
- We onderscheiden twee soorten toetsen:
  - o Formatieve toetsen → doel: inzicht verwerven over hoe ver leerlingen zijn met de stof, bv diagnostische toetsen.
  - o Summatieve toetsen → doel: afsluiten van een studieonderdeel/studieperiode, bv PTO / PTA-toetsen.

## 2. Toetsvormen

Wij onderscheiden de volgende drie toetscategorieën:

### A. Kennistoetsen

- Schriftelijke toetsen: proefwerk, schriftelijk overhoring, diagnostische toets
- Mondelinge toetsen (bij uitzondering).

### B. Vaardigheidstoetsen

Kijk- en luistertoets, leestoets, schrijftoets, mondeling bij talen, praktische opdracht.

### C. Overige praktische opdrachten die een beoordeling opleveren: Werkstuk, verslag, practicum, presentatie, project, portfolio.

Voor elke bovenstaande toets geldt dat het PTO/PTA bepaald of deze digitaal of schriftelijk wordt afgenomen.

Wij definiëren bovenstaande als volgt:

### 2.1 Kennistoetsen (categorie A)

Proefwerken : een proefwerk is een (schriftelijke) toetsing van een afgeronde hoeveelheid lesstof. Van tevoren moet duidelijk zijn welk deel van de leerstof de leerling moet beheersen en in welke vorm de proefwerk gegeven wordt.

**Schriftelijk Overhoring (so)**: een so is een (schriftelijke) toetsing van een beperkte hoeveelheid lesstof. Van tevoren moet duidelijk zijn welk deel van de leerstof de leerling moet beheersen en in welke vorm de so gegeven wordt.

Diagnostische toets: is uitsluitend bedoeld om de leerling en de docent inzicht te geven in hoeverre de leerling de lesstof begrepen en geleerd heeft. De diagnostische toets kan ook onverwacht gehouden worden. Van diagnostische toetsen wordt de beoordeling niet meegeteld voor het resultatenoverzicht.

Mondelinge toets: is een toets die ook schriftelijk afgenomen had kunnen worden, maar waarbij vanwege bijzondere omstandigheden gekozen is voor een mondelinge afname. Deze soort toets kan alleen worden aangevraagd bij de examencommissie.

## Toetsbeleid 2024-2025

---

### 2.2 Vaardighedentoetsen (categorie B)

Kijk – en luistertoetsen: toets waarbij de leerlingen tijdens of na het bekijken en/of beluisteren van video- en/of geluidsmateriaal schriftelijke vragen beantwoorden.

Leestoetsen: toets waarbij tekstbegrip getoetst wordt.

Schrijftoetsen: toets waarbij schrijfvaardigheid getoetst wordt.

Mondeling bij talen: toets waarbij de spreekvaardigheid van een bepaalde taal getoetst wordt.

Praktische opdracht: opdracht, waarbij de leerlingen tijdens, na, en/of aansluitend op de lesinhoud, schriftelijke uitwerkingen maken (bijvoorbeeld invullen van een verslagformulier, maken van een meetrapport, grafiek, product, enz.) en deze ter beoordeling inleveren.

### 2.3 Overige praktische opdrachten die een beoordeling opleveren (categorie C)

Werkstuk: een geschreven tekst van meerdere pagina's die tot stand is gekomen op basis van eigen onderzoek van één of meerdere leerlingen.

Verslag: een geschreven tekst waarin verslag wordt gedaan over door de leerling uitgevoerde activiteiten en/of het invullen van een verslagformulier.

Practicum: praktisch onderzoek door leerlingen onder begeleiding van een docent en/of TOA (technisch onderwijsassistent), al dan niet in combinatie met een verslag.

Presentatie: een mondelinge voordracht of mediapresentatie.

Project: een opdracht waarbij sprake is van een eindproduct. Het eindproduct heeft als kenmerk dat het presenteerbaar is (van een poster tot een presentatie, een webpagina of een brief).

Portfolio: een door de leerling bij te houden map met daarin diverse uitwerkingen die betrekking hebben met het doel van de opdracht.

# Toetsbeleid 2024-2025

---

## 3. Hoeveelheid toetsen

### 3.1 Hoeveelheid toetsen

#### Onderbouw

##### Voor leerjaar 1 geldt:

- In periode 1, 2 en 3 voor elk vak 1 toets in de toetsweek (weging 2 en herkansbaar).
- In periode 4 voor elk vak 1 toets (weging 2 en niet herkansbaar).
- Per periode verder minimaal 1 en maximaal 2 toetsen (weging 1 en niet herkansbaar).
- Per schooljaar 1 **praktische opdracht** (weging 1 (o/v) en niet herkansbaar).
- Het minimaal haalbare cijfer is een 3.
- Voor het vak geschiedenis zijn er voor basis en kader enkel praktische opdrachten. Deze moeten met een (V)oldoende of (G)oed worden afgesloten.

##### Voor leerjaar 2 geldt:

- In periode 1, 2 en 3 voor elk vak 1 toets in de toetsweek (weging 2 en herkansbaar).
- In periode 4 voor elk vak 1 toets (weging 2 en niet herkansbaar).
- Per periode verder maximaal 1 toets (weging 1 en niet herkansbaar).
- Per schooljaar 1 **praktische opdracht** (weging 1 (o/v) en niet herkansbaar).
- Het minimaal haalbare cijfer is een 1.

#### Voor-examenklassen en examenklassen

- In de voorexamenklassen zijn er vier SE-weeken, in de examenklassen zijn er drie SE-weeken.
- In elke SE-week wordt voor alle vakken een schoolexamen afgenomen.
- Er worden alleen schoolexamens geëxamineerd en geen ander soort toetsen.
- De duur van een schoolexamen ligt vast in het PTA.

### 3.2 Uitgangspunten toetsen

#### Onderbouw

- Alle toetsen worden per vakgroep vastgelegd in het PTO.
- De week voor de toetsweeken mogen er geen toetsen worden afgenomen.
- Alle toetsen staan aangegeven in de toetskalender en worden dus in die betreffende week afgenomen.
- Toetsen waar geen voorbereiding voor nodig is, zoals diagnostische toetsen, vallen buiten bovenstaande afspraken.
- De lesstof die de toets omvat en de normering van de toets is vooraf bekend bij de leerlingen.
- De toets is geclassificeerd via RTTI en is voor elke parallelklas hetzelfde.
- Toetsen in de toetsweek hebben een tijdsduur van 60 minuten. Toetsen die buiten de toetsweek plaatsvinden hebben een tijdsduur van 45 minuten (1 lesuur).
- Er wordt gestreefd naar maximaal 3 toetsen per week. Bij hoge uitzondering kan hiervan worden afgeweken.
- Per dag mogen er maximaal 2 toetsen worden afgenomen.
- Opgeven van een toets in Magister dient minimaal 1 week van tevoren te gebeuren.

# Toetsbeleid 2024-2025

---

## Voor-examenklassen en examenklassen

- Het aantal schoolexamens ligt per vak vast in het PTA.
- Alle schoolexamens worden afgenomen in de SE-weeken die gedurende het schooljaar plaatsvinden.
- De lesstof die het schoolexamen omvat en de normering is vooraf bekend bij de leerlingen.
- Het schoolexamen is voor elke parallelklas hetzelfde.
- Gegevens met betrekking tot het schoolexamen zijn te vinden in het PTA. Deze zijn per vak te vinden op de website van de school.

## 4 Afname, beoordeling, herkansen en inhalen en parallelklassen

### 4.1 Afname

- De afname van een toets / (school)examen gebeurt in een geschikte omgeving.
- Tijdens de toets / (school)examen liggen tassen buiten het lokaal of voorin het lokaal.
- Telefoons en andere digitale informatiedragers zitten uitgeschakeld in de (telefoon)tas of in de locker.
- Leerlingen dienen zelf de benodigde spullen voor de toets / (school)examen bij zich te hebben. Er mag tijdens de toets / (school)examen niets van andere leerlingen worden geleend.
- In het geval een leerling verhinderd is en niet aan de toets / (school)examen kan deelnemen, dient dit vóór aanvang van de toets aan de receptie te worden medegedeeld door een ouder/verzorger. Afwezigheid bij een toets / (school)examen heeft altijd gevolgen, zie paragraaf 4.3
- Een leerling die zich niet goed voelt en desondanks een toets maakt, kan zich achteraf niet op ziekte beroepen, ook niet als de leerling voortijdig het lokaal verlaat.
- Bijzondere situaties staan altijd ter beoordeling van de teamleider en de examencommissie.

### 4.2 Beoordeling

- Het beoordelen van een toets vindt plaats binnen 2 werkweken.
- Het cijfer van een toets wordt z.s.m. na beoordeling op Magister gezet.
- Het beoordelen van een toets gebeurt aan de hand van een antwoordmodel.
- Leerlingen hebben het recht om hun toets in te zien en het antwoordmodel te bekijken.
- Gemiste toetsen worden door de docent in Magister aangegeven met 'inh'.

### 4.3 Inhalen en herkansen

#### Onderbouw

- Als een leerling wegens ziekte afwezig is geweest tijdens de toetsweek en ziekgemeld is door zijn/haar wettelijke vertegenwoordigers, dan zal de leerling de gemiste toetsen moeten inhalen. Inhalen van toetsen gebeurt op een vastgesteld moment, tijdens de inhaaldag. Deze inhaaldag volgt na elke toetsweek en wordt gecoördineerd door de examensecretaris.

## Toetsbeleid 2024-2025

---

- Als een leerling niet aanwezig is bij het inhaalmoment, kan de leerling enkel nog zijn/haar herkansing inzetten om de toets alsnog te maken.
- Als een leerling alsnog niet aanwezig is bij de herkansing, dan zal het cijfer 1 worden toegekend voor de betreffende toets.
- Voor het inhalen van toetsen die buiten de toetsweek vallen, is de leerling zelf verantwoordelijk om een afspraak te maken met de docent.
- In het PTO is, per vakgroep, aangegeven welke toetsen herkansbaar zijn.
- Per toetsweek is maximaal 1 toets uit de betreffende toetsweek herkansbaar. Het herkansen van een toets is mogelijk tijdens het herkansingsmoment. Dit herkansingsmoment volgt na elke toetsweek en wordt gecoördineerd door de examensecretaris.
- Leerlingen kunnen zich op vastgestelde momenten en uiterlijk vóór de deadline, via Magister, inschrijven voor een herkansing. Als een leerling zich niet inschrijft vóór de deadline, verliest de leerling zijn/haar recht op een herkansing voor de betreffende toetsweek.
- Als een leerling afwezig is geweest tijdens het herkansingsmoment, dan vervalt het recht op herkansing.
- Bij een herkansing geldt dat het hoogste cijfer telt.
- Toetsen die buiten de toetsweek vallen zijn niet herkansbaar.
- Niet gemaakt werk kan de docent alleen beoordelen met het cijfer 1 (of 3 in leerjaar 1), als de leerling, na herhaalde afspraken niet heeft gereageerd.
- Bijzondere situaties staan altijd ter beoordeling van de teamleider en de examencommissie

### Schoolexamentoetsen (SE-toetsen)

- Als een leerling wegens ziekte afwezig is geweest tijdens de SE-week en ziekgemeld is door zijn/haar wettelijke vertegenwoordigers, dan zal de leerling de gemiste schoolexamens moeten inhalen. Inhalen van schoolexamens gebeurt op een vastgesteld moment, tijdens de inhaaldag. Deze inhaaldag volgt na elke SE-week en wordt gecoördineerd door de examensecretaris.
- Als een leerling niet aanwezig is bij het inhaalmoment, kan de leerling enkel nog zijn/haar herkansing inzetten om het betreffende schoolexamen alsnog te maken.
- Als een leerling alsnog niet aanwezig is bij de herkansing, dan zal het cijfer 1 worden toegekend voor het betreffende schoolexamen.
- In het PTA is, per vakgroep, vastgelegd welke schoolexamens herkansbaar zijn.
- Per SE-periode is maximaal 1 schoolexamen herkansbaar. Het herkansen van een schoolexamen is mogelijk tijdens het herkansingsmoment. Dit herkansingsmoment volgt na elke SE-week en wordt gecoördineerd door de examensecretaris.
- Leerlingen kunnen zich op vastgestelde momenten en uiterlijk vóór de deadline, via Magister, inschrijven voor een herkansing. Als een leerling zich niet inschrijft vóór de deadline, verliest de leerling zijn/haar recht op een herkansing voor de betreffende SE-week.
- Als een leerling afwezig is geweest tijdens het herkansingsmoment, dan vervalt het recht op herkansing.
- Bij een herkansing geldt dat het hoogste cijfer telt.
- Bijzondere situaties staan altijd ter beoordeling van de teamleider en de examencommissie.

De verdere uitwerking van dit beleid kunt u terugvinden in het examenreglement. Dit reglement is ook van toepassing op de toetsweken in de onderbouw.

---



# Toetsbeleid 2024-2025

---

## Schriftelijk examen (CE-toetsen)

De centrale examens vallen onder de centrale richtlijnen die gevonden kunnen worden op [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl)

### 4.4 Parallelklassen

- Tussen parallelklassen zijn per toets de volgende aspecten gelijk:
  - Het aantal toetsen
  - De weging van de toetsen
  - De te leren stof per toets
  - De moeilijkheidsgraad per toets
- In parallelklassen worden zoveel mogelijk dezelfde toetsen gegeven.

### 4.5 Onregelmatigheden en fraude

#### Leerjaar 1 en 2

- In geval van fraude in leerjaar 1 en 2 wordt gehandeld volgens het examenreglement Stanislascollege Krakeelpolderweg van dat betreffende jaar. Deze is te vinden op de website van de school.
- In geval van onregelmatigheden tijdens de toetsweek gelden de volgende afspraken:
  - Bij het eerste vergrijp verliest de leerling zijn/haar recht op herkansing.
  - Bij een volgend vergrijp krijgt de leerling een 1 voor zijn/haar gemaakte toets en verliest de leerling daarnaast zijn/haar recht op herkansing.Bijzondere situaties staan ter beoordeling van de afdelingsleider en de examencommissie.

#### Examen en voor-examenklassen:

- In geval van onregelmatigheden of fraude in de **examen en voor-examenklassen** wordt gehandeld volgens het examenreglement Stanislascollege Krakeelpolderweg van dat betreffende jaar. Deze is te vinden op de website van de school.

### 4.6 Tijdsverlenging

- Als een leerling recht heeft op tijdsverlening tijdens toetsen, dan houden wij de volgende richtlijnen aan:
  - Toetsduur 30 minuten – 10 minuten tijdsverlenging
  - Toetsduur 45 minuten – 10 minuten tijdsverlenging
  - Toetsduur 60 minuten – 10 minuten tijdsverlenging
  - Toetsduur 90 minuten – 15 minuten tijdsverlenging
  - Toetsduur 120 mintuen – 20 minuten tijdsverlenging

### 5. Kwaliteitseisen

#### 5.1 Taxonomie

Een taxonomie is een methode om te classificeren. Het doel van het gebruik van een taxonomie is een beter zicht op de mogelijkheden van leerlingen verkrijgen. De ene zes is namelijk de andere niet. Gebruik maken van een taxonomie maakt dit inzichtelijk en daarmee makkelijker uit te leggen aan derden.

Er zijn verschillende taxonomieën. Op het Stanislas College Krakeelpolderweg is besloten dat er gewerkt wordt met RTTI. Veel methodes leveren toetsen die volgens RTTI zijn opgebouwd.

#### *Wat is RTTI?*

RTTI is een instrument om op een eenvoudige manier de cognitieve ontwikkeling van de leerling in kaart te brengen. De letters R T T I verwijzen naar de volgende stadia:

**R** = reproductievragen: vragen die kunnen worden opgelost op basis van herkenning of reproductie. Er hoeft niets wezenlijks te worden toegevoegd aan het geleerde.

**T1**= toepassingsgerichte vragen die gericht zijn op het toepassen van de leerstof in reeds geleerde situaties. Met toepassingsvragen wordt nagegaan of de leerling in staat is om het geleerde zelfstandig toe te passen in een bekende, geoefende context.

**T2**= complexere toepassingsgerichte vragen die gericht zijn op het toepassen van de leerstof in nieuwe situaties. Met deze toepassingsvragen wordt nagegaan of de leerling in staat is om het geleerde te koppelen aan andere situaties.

**I**= inzichtvragen zijn vragen die een actievere inbreng van de leerling verwachten.

Door deze niveaus te beschrijven en te markeren kunnen leerprocessen worden gevolgd, gestuurd en verbeterd door zowel docent als leerling. RTTI maakt het ook mogelijk om in de lessen meer aandacht te besteden aan de (hogere) cognitieve niveaus om zo de ontwikkeling van de hersenen bij jongeren te versnellen en/of te stimuleren.

#### *Taxonomie groeilijn*

Een duidelijke groeilijn in de taxonomie zorgt voor een betere doorlopende leerlijn. Per vakgroep wordt de verdeling R:T1:T1:I vastgesteld voor het eerste leerjaar. Daarnaast bepaalt de vakgroep aan de hand van de examens van de afgelopen jaren wat de verdeling R:T1:T2:I is aan het eind van de leerlijn in het voorgezet onderwijs. Naar aanleiding van deze gegevens wordt er per vak en per niveau een groeilijn vastgesteld. In deze groeilijn komt vast te liggen wat de ideale verhouding R:T1:T2:I in een toets is in dat leerjaar. De groeilijn wordt opgenomen in het vakwerkplan en docenten streven ernaar deze verhoudingen zoveel mogelijk vast te houden in hun toetsen.

#### 5.2 Toetscyclus

---

## Toetsbeleid 2024-2025

---

Docenten wordt aangeraden om bij het maken van een toets de toetscyclus te gebruiken. Door gebruik te maken van de toetscyclus wordt de kwaliteit van toetsen beter. Een inleiding in deze cyclus is aan het begin van dit schooljaar gegeven, verdere verdieping zal nog plaatsvinden. Hieronder staat hij nogmaals aangegeven. Mocht je ondertussen hulp nodig hebben, maak dit dan kenbaar bij de examensecretarissen.

